

# Hinnerup Vandværk A.m.b.a.

Herredsvej 10, 8382 Hinnerup  
CVR-nr. 32 95 11 04

## Årsrapport for 2022

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 27

---

---

**Virksomheden**

---

Hinnerup Vandværk A.m.b.a.  
Herredsvej 10  
8382 Hinnerup  
Telefon: 86 98 53 00  
Hjemsted: Favrskov  
CVR-nr.: 32 95 11 04  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Ledelse**

---

Bestyrelsesformand Bjarne Wiese  
Næstformand Kim Hougaard  
Kasserer Ole Christiansen  
Sekretær Mogens Truelsen  
Bestyrelsesmedlem Peter Værnhøj Rasmussen  
Bestyrelsesmedlem Allan Minds Ladegaard  
Bestyrelsesmedlem Kristian Rokkjær

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Hinnerup Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hinnerup, den 23. februar 2023

**Ledelsen**

Bjarne Wiese  
Bestyrelsesformand

Kim Hougaard  
Næstformand

Ole Christiansen  
Kasserer

Mogens Truelsen  
Sekretær

Peter Værnhøj Rasmussen  
Bestyrelsesmedlem

Allan Minds Ladegaard  
Bestyrelsesmedlem

Kristian Rokkjær  
Bestyrelsesmedlem

## Til ledelsen i Hinnerup Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hinnerup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23. februar 2023

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Thruesen  
Reg. revisor

Lisbeth Merrild Elkjær  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet er vandforsyning.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Vandværket har i regnskabsåret 2022 realiseret en takstmæssig underdækning på t.DKK 1.642. Virksomhedens hensættelse til takstmæssig overdækning udgør herefter t.DKK 27.264.

Vandværket er underlagt et "hvile i sig selv" princip og må ikke generere over- eller underskud. Årets takstmæssige over- eller underdækning overføres til saldoen for hensættelser til takstmæssig overdækning.

Hensættelsen er i noterne til årsrapporten specificeret i en lang og en kortfristet forpligtelse. Den langfristede hensættelse er bundet i vandværkets anlæg og den resterende hensættelse vil kunne øremærkes til planlagte investeringer eller tilbagebetales til forbrugerne via takstnedsættelser.



## Resultatopgørelse

Note		2022 DKK	2021 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.928.034</b>	<b>3.006.874</b>
2	Andre driftsindtægter	221.304	1.484.765
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.149.338</b>	<b>4.491.639</b>
	Over- (-) /underdækning (+) indeværende år	1.642.200	71.937
	Andre eksterne omkostninger	-2.031.896	-1.764.867
	<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.759.642</b>	<b>2.798.709</b>
3	Personaleomkostninger	-450.110	-452.351
	<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>2.309.532</b>	<b>2.346.358</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>2.309.532</b>	<b>2.346.358</b>
9	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.664.894	-2.086.946
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>644.638</b>	<b>259.412</b>
10	Finansielle indtægter	22.472	67.457
11	Finansielle omkostninger	-667.110	-326.869
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-644.638</b>	<b>-259.412</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Deklaration vedrørende grundvands-beskyttelse	3.260.268	3.088.750
Brugsret til digitalkort	0	1.772
<b>12 Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.260.268</b>	<b>3.090.522</b>
Grunde og bygninger	5.663.712	1.841.317
Produktionsanlæg og maskiner	2.620.322	2.778.895
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.715.895	13.714.289
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	229.803
<b>13 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>21.999.929</b>	<b>18.564.304</b>
Huslejedepositum	33.459	32.514
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>33.459</b>	<b>32.514</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>25.293.656</b>	<b>21.687.340</b>
Råvarer og hjælpematerialer	51.669	100.122
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>51.669</b>	<b>100.122</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	333.885	360.777
Tilgodehavende selskabsskat	2.716.140	2.716.140
14 Andre tilgodehavender	852.785	320.731
Periodeafgrænsningsposter	54.281	53.917
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.957.091</b>	<b>3.451.565</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.325.697	4.979.538
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>1.325.697</b>	<b>4.979.538</b>
Indestående i kreditinstitutter	2.540.716	5.177.179
<b>15 Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.540.716</b>	<b>5.177.179</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.875.173</b>	<b>13.708.404</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>33.168.829</b>	<b>35.395.744</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
	Overført resultat	0	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16	Hensættelser til takstmæssig overdækning	27.264.232	28.906.432
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>27.264.232</b>	<b>28.906.432</b>
17	Gæld til Naturstyrelsen	1.236.500	1.332.500
17	Gæld til øvrige kreditinstitutter	994.272	3.194.388
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.230.772</b>	<b>4.526.888</b>
17	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.003.724	619.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	557.548	539.607
18	Anden gæld	2.112.553	803.817
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.673.825</b>	<b>1.962.424</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.904.597</b>	<b>6.489.312</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>33.168.829</b>	<b>35.395.744</b>
19	Oplysninger om dagsværdi		
20	Eventualforpligtelser		
21	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Omsætning	2.827.369	2.902.303
Gebyrindtægter	39.200	46.200
Gebyrindtægter Favrskov Kommune	57.321	54.695
Fast afgift Favrskov Kommune	4.144	3.676
Afgift ledningsført vand, opkrævet	2.078.157	2.116.539
Afgift ledningsført vand, betalt	-2.078.157	-2.116.539
I alt	2.928.034	3.006.874

**2. Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter	6.583	140.953
Tilslutningsafgifter	214.721	1.343.812
I alt	221.304	1.484.765

**3. Personalemkostninger**

Lønninger	206.519	213.090
Honorar bestyrelsen	202.520	203.120
Ændring i feriepengeforpligtelse	-13	-424
Pensioner	25.207	24.156
ATP-bidrag	3.408	3.408
Andre omkostninger til social sikring	2.567	2.630
Øvrige personaleomkostninger	9.902	6.371
I alt	450.110	452.351

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

#### 4. Andre eksterne omkostninger

Direkte omkostninger	992.532	1.022.391
Salgsomkostninger	4.450	-6.634
Lokaleomkostninger	640.395	376.497
Administrationsomkostninger	394.519	372.613
I alt	2.031.896	1.764.867

#### 5. Direkte omkostninger

Teknisk administration og tilsyn	427.115	441.126
Udskiftning af målere	59.218	36.834
Regninger til viderefakturering	4.533	70.586
Vedligeholdelse af værker og driftsmidler	130.661	114.201
Småanskaffelser og værktøj	127	0
Vedligeholdelse stophaner	154.601	145.296
Vandanalyser	39.855	37.701
Vedligeholdelse ledningsnet	3.882	60.718
EDB-omkostninger - drift	172.540	115.929
I alt	992.532	1.022.391

#### 6. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	2.990	1.800
Annoncer og reklame	948	1.318
Hjemmeside	1.728	1.012
Kørselsgodtgørelse	1.920	4.599
Ikke tilbagebetalte flytteopgørelser	-4.380	-15.363
Generalforsamling	1.244	0
I alt	4.450	-6.634

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>7. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	142.792	137.231
El og vand	408.174	179.958
Reparation og vedligeholdelse	26.598	1.340
Rengøring	30.476	28.280
Alarm	24.102	21.414
Bygningsgennemgang	8.253	8.274
I alt	640.395	376.497

**8. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler og IT-udgifter	64.552	52.094
Småanskaffelser	26.214	41.226
Telefon	28.306	40.828
Porto og gebyrer	4.503	3.177
Revision, regnskabsmæssig assistance og budget	72.755	76.500
Revision tidligere år	4.729	8.560
Assistance revisor, bogføringsmæssig assistance	16.200	26.815
Revisor, konkurrencestyrelsen	5.250	5.000
Skattemæssig assistance	45.498	0
Forsikringer	24.675	22.122
Kontingenter	27.061	22.536
PBS opkrævning	70.191	68.662
Databehandling af løn	4.435	3.963
Kursus	150	1.130
I alt	394.519	372.613

	2022	2021
	DKK	DKK

### 9. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivning på skovrejsning	228.482	220.625
Afskrivning på brugsret digitalkort	1.772	1.777
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver i alt	230.254	222.402
Afskrivning på bygninger	93.827	92.758
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	0	2.024
Afskrivning på distributionsanlæg	1.182.241	1.572.856
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	158.572	196.906
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver i alt	1.434.640	1.864.544
I alt	1.664.894	2.086.946

### 10. Finansielle indtægter

Udbytte, investeringsbeviser	22.472	66.513
Renter, realkreditinstitutter	0	944
I alt	22.472	67.457

### 11. Finansielle omkostninger

Renter, realkreditinstitutter	40.671	63.606
Renter, pengeinstitutter	32.018	43.382
Kurstab, finansielle aktiver	594.421	219.881
I alt	667.110	326.869

**12. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Deklaration vedrørende grundvands- beskyttelse	Brugsret til digitalkort
Kostpris pr. 01.01.22	4.412.500	23.096
Tilgang i året	400.000	0
Kostpris pr. 31.12.22	4.812.500	23.096
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-1.323.750	-21.324
Afskrivninger i året	-228.482	-1.772
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-1.552.232	-23.096
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	3.260.268	0

**13. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Produktions- anlæg og driftsmaterie maskiner l og inventar	Andre anlæg, materielle anlægsakti- ver under udførelse	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.22	2.940.879	36.609	5.323.670	28.145.828	229.803
Tilgang i året	3.686.419	0	0	1.183.847	0
Afgang i året	229.803	0	0	0	-229.803
Kostpris pr. 31.12.22	6.857.101	36.609	5.323.670	29.329.675	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-1.099.562	-36.609	-2.544.776	-14.431.539	0
Afskrivninger i året	-93.827	0	-158.572	-1.182.241	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-1.193.389	-36.609	-2.703.348	-15.613.780	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	5.663.712	0	2.620.322	13.715.895	0



	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

**14. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	61.465	65.843
Moms og afgifter	700.638	168.693
Betalingsret tilknyttet grund kildeplads	5.000	5.000
Tilgodehavende vandstat	85.682	81.195
I alt	852.785	320.731

**15. Likvide beholdninger**

Sparekassen Kronjylland	2.540.716	5.177.179
I alt	2.540.716	5.177.179

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

### 16. Hensættelser til takstmæssig overdækning

Hensættelse overført fra egenkapital primo	28.906.432	28.978.369
Årets hensættelse til takstmæssig underdækning	-1.642.200	-71.937
I alt	27.264.232	28.906.432

Hensættelser til takstmæssig overdækning - langfristet:

Deklaration vedrørende grundvands-beskyttelse	-3.260.268	-3.088.750
Brugsret til digitalkort	0	-1.772
Grunde og bygninger	-5.663.712	-1.841.317
Produktionsanlæg og maskiner	-2.620.322	-2.778.895
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	-13.715.895	-13.714.289
Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	-229.803
Huslejedepositum	-33.459	-32.514
Gæld til øvrige kreditinstitutter	1.061.996	3.373.388
Hensættelser til takstmæssig overdækning - langfristet i alt	-24.231.660	-18.313.952

Hensættelser til takstmæssig overdækning - kortfristet:

Hensættelser til takstmæssig overdækning	27.264.232	28.906.432
Hensættelse til takstmæssig overdækning - langfristet	-24.231.660	-18.313.952
Hensættelser til takstmæssig overdækning - kortfristet i alt	3.032.572	10.592.480

Vandværket er underlagt et "hvile i sig selv" princip.

Vandværket må ikke generere over- eller underskud, og årets over- eller underskud overføres som en hensættelse. En del af hensættelsen er langfristet, idet den er bundet i vandværkets anlæg og den resterende hensættelse vil kunne øremærkes til planlagte investeringer eller tilbagebetales til forbrugerne som takstnedsættelser.

**17. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.22	Gæld i alt 31.12.21
Gæld til Naturstyrelsen	936.000	232.000	2.172.500	1.772.500
Gæld til øvrige kreditinstitutter	67.724	722.289	1.061.996	3.373.388
I alt	1.003.724	954.289	3.234.496	5.145.888

31.12.22	31.12.21
DKK	DKK

**18. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	19.282	35.636
ATP og andre sociale ydelser	852	852
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	7.346	7.359
Andre skyldige omkostninger	1.563.171	226.780
Grundvandsbeskyttelse Favrskov Kommune	521.902	533.190
I alt	2.112.553	803.817

**19. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.22	1.325.696
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-181.261

## 20. Eventualforpligtelser

### *Andre eventualforpligtelser*

Hinnerup Vandværk A.m.b.A. har indgået en samarbejdsaftale med Miljøministeriet v/Naturstyrelsen og Favrskov Kommune om udvidelse af statsskoven "Himmerig Skov" ved Hinnerup. Hinnerup Vandværk betaler i den forbindelse for en deklaration vedrørende grundvandsbeskyttelse. Dette indebærer en anslået økonomisk forpligtelse for Hinnerup Vandværk A.m.b.A. på ca. 7.900 t.DKK over en etableringsperiode på 20 år, svarende til 25% af de estimerede udgifter.

I 2016 er DKK 4.412.500 ud af de anslåede omkostninger på DKK 7.900.000 realiseret og er indregnet i årsrapporten under immaterielle anlægsaktiver.

I 2022 er aftalen udvidet ifølge tillægsaftale på DKK 400.000 over en etableringsperiode på 14 år. De er ligeledes realiseret og indregnet i årsrapporten under immaterielle anlægsaktiver.

Herefter er der i alt udnyttet DKK 4.812.500 af de samlede anslåede omkostninger på DKK 7.900.000. Restforpligtelsen udgør således i alt DKK 3.087.500.

Vandværket har en huslejeforpligtelse på 1 mdr.'s husleje svarende til t.DKK 11.

## 21. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 22. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen.

**22. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af drikkevand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tilslutningsbidrag og forpagtningsindtægt samt gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til vedligeholdelse, distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**22. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Deklaration vedrørende grundvands-beskyttelse	20	0
Brugsret til digitalkort	10	0
Bygninger	75	33
Indretning af lejede lokaler	10	0
Produktionsanlæg og maskiner	3-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-75	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Deklaration vedrørende grundvandsbeskyttelse*

Deklaration vedrørende grundvandsbeskyttelse i samarbejde med Naturstyrelsen og Favrskov Kommune indregnes i balancen. Deklarationen måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Deklarationen måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

**22. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Deklarationen afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Brugsret til digitalkort*

Brugsret til digitalkort måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Brugsret til digitalkort afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver*

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.



**22. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**22. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende virksomhedens indgåede lejeaftaler.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Hensatte forpligtelser**

Overdækning er et udtryk for, at vandværker har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Posten reguleres hvert år med årets takstmæssige over- eller underdækning.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Tilgodehavende selskabsskat vedrører betalte skatter for tidligere år, som forventes tilbagebetalt, da der i 2019 er faldet afgørelse i vandskattesagen til fordel for vandværket. Sagen forventes behandlet som en hjemvisningssag i 2023.

**22. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lisbeth Merrild Elkjær

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:35648504

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-02-24 07:39:13 UTC



## Lars Thruesen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:22740973

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-02-24 10:10:46 UTC



## Allan Minds Ladegaard

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: 4d51ce4e-c22a-4f35-8cf6-2e9ba805abe4

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-02-24 11:16:23 UTC



## Mogens Truelsen

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: e3f48865-740e-40a5-8be5-a3a3ff3f99f4

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-02-24 12:46:03 UTC



## Bjarne Wiese

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: 3bc1b752-e505-4944-b5f4-e4201e4ea71a

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-02-24 14:43:05 UTC



## Peter Værnhøj Rasmussen

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: 400a5898-6594-41f2-b821-8c67b5097928

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-02-25 06:39:32 UTC



## Kim Hougaard

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: a4aa4096-3770-4aa4-9172-2c7eb7d0aff7

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-02-25 23:12:21 UTC



## Ole Jacob Christiansen

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: e2b7198d-2f8d-41b0-8b57-23f7d8017e17

IP: 87.57.xxx.xxx

2023-02-26 12:41:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: E80ZE-CL8GG-D4753-VJYSV-Z5WLI-WEDHW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Kristian Rokkjær

### Bestyrelse

På vegne af: Hinnerup Vandværk

Serienummer: 7f9d88ac-56c6-4c2b-aa04-ffa3fcf5acc5

IP: 185.181.xxx.xxx

2023-02-28 07:21:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>